



# Merkblatt

## für den Besuch des Kaufmännischen Berufskollegs II

Kontakt: [www.kscr.de](http://www.kscr.de) bzw. [r.schlosser@kscr.de](mailto:r.schlosser@kscr.de)

### I. Bildungsziel

Die Ausbildung am Kaufmännischen Berufskolleg II soll vertiefte fachtheoretische und fachpraktische Kenntnisse vermitteln und die Absolventen zur selbstständigen Wahrnehmung kaufmännischer und verwaltender Tätigkeiten befähigen. Sie soll gleichzeitig die Allgemeinbildung weiterführen und mit der Vermittlung von Grundlagenkenntnissen auf den Eintritt in die Laufbahn des gehobenen nichttechnischen Dienstes vorbereiten. Ein wesentlicher Bestandteil ist dabei die Qualifizierung zum Studium an einer Fachhochschule.

### II. Aufnahmevoraussetzungen

Voraussetzung für die Aufnahme in das Kaufmännische Berufskolleg II ist das **Abschlusszeugnis des Kaufmännischen Berufskollegs I** mit einem Durchschnitt von mindestens **3,0** aus den Noten der Fächer Deutsch, Englisch, Mathematik und Betriebswirtschaft.

### III. Abschluss

Am Ende des Schuljahres gibt es eine schriftliche und mündliche Abschlussprüfung, durch deren Bestehen die Fachhochschulreife in Baden-Württemberg erworben wird. Bei Vorliegen weiterer Qualifikationen liegt eine bundesweite Anerkennung vor. Zum Erwerb des „Staatlich geprüften Wirtschaftsassistenten“ sind zusätzliche Prüfungen im berufspraktischen Bereich und im Wahlfach Wirtschaft abzulegen.

### IV. Probezeit

Die Aufnahme erfolgt zunächst auf Probe. Wer auf Grund der Noten des Halbjahreszeugnisses die Probezeit nicht bestanden hat, muss den Bildungsgang verlassen.

## V. Stundentafel

<b>1. Pflichtbereich</b>	
<b>1.1 Allgemeiner Bereich</b>	
Religionslehre	1
Geschichte mit Gemeinschaftskunde	1
Deutsch	3
Englisch	3
Mathematik	4
Physik oder Chemie oder Biologie	2
<b>1.2 Berufsfachlicher Bereich</b>	
Betriebswirtschaft	5
Steuerung und Kontrolle	2
Gesamtwirtschaft	1
Informatik	1
<b>1.3 Berufspraktischer Bereich</b>	
Übungsfirma	5
Projektarbeit	2
<b>2. Wahlpflichtbereich</b>	
Weitere Fächer oder Ergänzung des Unterrichts im berufspraktischen Bereich	2
<b>3. Wahlbereich</b>	
Zusatzprogramm zum Erwerb des schulischen Berufsabschlusses "Wirtschaftsassistent": Wirtschaft	2
Weitere Fächer, z.B. Sport oder zweite Fremdsprache	
<b>Praktikum</b> (fakultativ in den Ferien)	4 Wochen

## VI. Anmeldung

Einheitlicher Anmeldeschluss ist spätestens

**der 1. März eines jeden Jahres**

Über die vorläufige Aufnahme erhalten Sie bis Ende März Bescheid. Eine endgültige Zusage kann erst nach Abgabe des Abschlusszeugnisses des Berufskollegs I erfolgen. Zu weiteren Auskünften ist die Schule jederzeit gerne bereit.

Bitte beachten Sie, dass die Anmeldung für diese Schulart über das landeseinheitliche **Online-Bewerberverfahren (BewO)** auf der Internetseite [www.schule-in-bw.de/bewo](http://www.schule-in-bw.de/bewo) des Kultusministeriums Baden-Württemberg erfolgen muss. Dort finden Sie im Downloadbereich einen **Bewerberleitfaden** sowie sämtliche Informationen und **Termine**.